



**La LPO Anjou recherche
un service civique volontaire
Ambassadeur de la Biodiversité,
« Assistant(e) vie associative »
(H/F) 9 mois**

Lieux de travail : Angers (49)

La LPO Anjou anime sur Angers un site d'accueil du public qui dispose d'une bibliothèque riche d'ouvrages naturalistes, de revues spécialisées, bulletins scientifiques qu'elle souhaiterait mettre à disposition de ses adhérents et des étudiants.

Notre structure cherche donc un(e) jeune volontaire en service civique pour sensibiliser à la préservation de la biodiversité et valoriser ce fonds documentaire.

Le/la volontaire pourra aider à :

- L'amélioration et l'adaptation de la gestion du fonds documentaire,
- La mise en place, en lien avec les bénévoles, d'un dispositif opérationnel de gestion de la bibliothèque (référencement, gestion de prêt, planning d'ouverture, etc.),
- L'accueil et l'information des adhérents notamment à travers les actions de proximité portées par la LPO Anjou (refuges LPO, faune en détresse, nourrissage des oiseaux...),
- L'organisation et la communication, en lien avec les bénévoles et groupes locaux, sur les temps forts de la vie associative (Journée des adhérents, assemblée générale, sorties grand public...)

Le volontaire pourra ainsi découvrir toute la diversité des activités de l'association ainsi que les différents publics auxquels elle s'adresse : adhérents, étudiants, citoyens, collectivités, partenaires.

Durée de la mission : 9 mois du 1^{er} novembre 2020 au 31 juillet 2021

Conditions de travail :

Le service civique est un engagement volontaire au service de l'intérêt général ouvert aux 16-25 ans, élargi à 30 ans aux jeunes en situation de handicap. Accessible sans condition de diplôme, le Service Civique est indemnisé et s'effectue en France ou à l'étranger (www.service-civique.gouv.fr).

Indemnités forfaitaires versée par l'Agence des services civiques et complément versé par l'association. Activités le week-end et jours fériés possibles, 35h/semaine.

Intérêts / Motivations recherchés :

Intérêt pour la biodiversité, le monde associatif, la gestion documentaire.

Savoir-être recherché :

Sens du relationnel, curiosité, ouverture, force de proposition et esprit d'initiative

Modalités de candidature :

CV et lettre de motivation à adresser en PDF avec nom et prénom avant le **15 octobre 2020** à l'attention de Valérie BROSSARD, en charge du recrutement par e-mail : valerie.brossard@lpo.fr